**Выписка из Положения**

**о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации» (утверждено директором директора ГУК ТО «ОЦРИНКиТ» Арбековой Е.В. от 27 февраля 2015 г. № 0102/38)**

**III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЦЕНТРА**

3.1. Учебно-методический центр осуществляет образовательный процесс в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями стандарта качества государственной услуги по предоставлению дополнительного профессионального образования, обучение по программам повышения квалификации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, лицензией на образовательную деятельность, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Образовательную деятельность и оказание государственной услуги осуществляет отдел учебно-методической работы с образовательными учреждениями и повышения квалификации.

3.3.Учебно-методический центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации, утверждённые в установленном порядке, организует работу курсов повышения квалификации.

3.4. Обучение на курсах повышения квалификации ведётся на русском языке.

3.5. Учебный год начинается в сентябре и заканчивается в мае.

3.6. Режим организации образовательного процесса регламентируется расписанием, утверждаемым директором Учреждения. Продолжительность аудиторных занятий 45 минут.

3.7. Повышение квалификации специалистов проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой деятельности работника. Периодичность прохождения специалистами повышения квалификации устанавливается работодателем.

3.8. Итоговая аттестация по завершении курсов повышения квалификации обязательна.

3.9. Повышение квалификации проводится по очно-заочной форме обучения по следующим видам:

- краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного вида деятельности, которое проводится на базе Учреждения;

- тематические и проблемные семинары;

3.10. Программы в Учебно-методическом центре осваиваются по очно-заочной форме обучения с полным или частичным отрывом от производственной деятельности.

3.11. Дополнительные профессиональные образовательные программы, учебные планы, программы индивидуального обучения разрабатываются Учебно-методическим центром, рассматриваются научно-методическим Советом, утверждаются директором Учреждения.

3.12. Учебные группы слушателей комплектуются дифференцированно, согласно поданным заявлениям и заключённому договору в соответствии с основной квалификацией или по профессиональному интересу специалистов. Состав групп оформляется приказом директора Учреждения.

3.13. Наполняемость группы не менее 15-25 слушателей одной специальности или, при необходимости, группы комплектуются слушателями нескольких специальностей. Мелкогрупповые занятия допустимо проводить с наполняемостью группы не менее 6-8 человек.

3.14. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, стажировка, консультации, аттестационные работы.

Занятия по наиболее сложным темам образовательных программ в Учебно-методическом центре могут проводить учёные, специалисты и руководители организаций, представители органов исполнительной власти на условиях почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Дневная продолжительность групповых занятий не должна превышать 8 часов. Объём аудиторной учебной нагрузки слушателей не должен превышать 36 часов в неделю.

3.16. Повышение квалификации заканчивается сдачей соответствующего зачёта, экзамена, защитой реферата или итоговой выпускной работой.

Для проведения итоговой аттестации создаётся комиссия. Состав комиссии определяется директором Учреждения. В состав комиссии включаются директор Учебно-методического центра, начальник отдела по учебно-методической работе с образовательными учреждениями и повышению квалификации, преподаватели, проводившие занятия со слушателями, а при необходимости – работники министерства культуры и туризма Тульской области (по согласованию).

Сведения о результатах итоговой аттестации слушателей направляются в кадровые службы организаций по месту их основной работы (по запросу).

3.17. Учреждение выдаёт слушателям, успешно завершившим курс обучения, удостоверение установленного образца, утверждённого Учредителем.

**IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Участниками образовательного процесса являются слушатели, зачисленные на обучение приказом директора Учреждения, специалисты Учебно-методического центра, педагогические работники и специалисты учреждений культуры, организаций, привлечённые к осуществлению образовательной деятельности Учебно-методического центра.

4.2. Зачисление в группы производится приказом директора Учреждения на основании поданных заявок на обучение и заключённых договоров до 20 сентября.

4.3. Слушатель имеет право:

- на бесплатное повышение квалификации (для работников государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства);

- пользоваться нормативной, инструктивной, учебной, методической документацией и библиотечной литературой, имеющейся в Учреждении;

- знакомиться с правами и обязанностями;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

- принимать участие в семинарах, представлять для публикации в изданиях Учебно-методического центра свои рефераты, другие работы и материалы, соответствующие профилю обучения;

- обжаловать приказы директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4. Слушатель обязан:

- выполнять все виды учебной работы, установленные расписанием занятий, овладевать знаниями, умениями и навыками в объёме программ обучения;

- выполнять требования итоговой аттестации слушателей согласно Положению об итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации;

- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учреждения;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

В случае нанесения слушателем материального ущерба Учреждению его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае пропуска занятий (более 30 %) по решению директора Учреждения слушатель отчисляется без выдачи удостоверения о прохождении обучения.

Об отчислении слушателей информируются кадровые службы организаций (по запросу).

4.6. К образовательной деятельности привлекаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, установленным Министерством здравоохранения и социального развития РФ и профессиональным стандартам. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствии уровня образования и (или) квалификации.

4.7. Права и обязанности привлечённых специалистов определяются законодательством Российской Федерации и условиями договора.

4.8. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления) половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лицо, лишенное решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определенного срока, не может быть принято на работу в Учреждение в течение этого срока.